

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета от
16.12.2013 г. № 13

УТВЕРЖДЕНО

приказом МКОУ «Запасноимбежская СОШ»
от 19.12.2013 г. № 128

Директор  И.К. Белоусова



ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете обучающихся МКОУ «Запасноимбежская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Родительский совет обучающихся (далее – Комитет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления МКОУ «Запасноимбежская СОШ» (далее – ОО)
- 1.2. Комитет создается в целях содействия ОО в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом ОО и другими нормативными правовыми актами, регуливающими ОО.
- 1.4. Комитет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов.
- 1.5. Комитет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Комитета.
- 1.6. Для координации работы педагогический совет ОО кооптирует в состав Комитета одного из членов администрации ОО.
- 1.7. Решения Комитета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ОО или принимается решение управляющего совета ОО.

2. Задачи и функции Комитета

Основными задачами и функциями Комитета являются:

- 2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:
 - защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
 - работа по выявлению социально незащищенных детей;
 - помощь в подготовке ОО к новому учебному году;
 - контроль за организацией и качеством питания в ОО.
- 2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации ОО в подготовке и проведении родительских собраний по ОО.
- 2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.
- 2.4. Внесение предложений управляющему совету о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы ОО, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей.

2.5. Внесение предложений управляющему совету о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей.

2.6. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов ОО, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права Комитета

Комитет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ОО по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ОО, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.

3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского комитета класса, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ОО в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ОО.

3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения функций на более высоком уровне.

3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.11. Председатель Комитета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава ОО, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

3.13. Принимать участие в работе комиссии ОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Комитета

4.1. Комитет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем ОО.

4.2. Комитет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в четверть.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Комитета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Комитет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Комитета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Председатель отчитывается о работе Комитета перед родительским собранием (общешкольным) и управляющим советом ОО.

5. Документация Комитета

5.1. Заседания Комитета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Комитетом.

5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Комитета. Каждый протокол подписывает председатель Комитета.

5.3. Протоколы хранятся в делах ОО.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Запасноимбежская средняя общеобразовательная школа имени С.В.
Потапова»
Запасной Имбеж

ПРИКАЗ

«19» декабря 2013 г.

№ 01.04-128


Об утверждении локальных актов

В соответствии с решениями педагогического совета от 26 ноября 2013 года (протокол № 12), от 16 декабря 2013 года (протокол № 13)

приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ «Запасноимбежская СОШ»
2. Утвердить Положение о родительском комитете обучающихся МКОУ «Запасноимбежская СОШ»
3. Утвердить Положение о совете обучающихся МКОУ «Запасноимбежская СОШ»
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.К. Белоусова